

**Приказ Федеральной службы геодезии и картографии России от 5 августа 2002 г.
N 114-пр**

"Об утверждении Инструкции о порядке предоставления в пользование и использования материалов и данных федерального картографо-геодезического фонда"

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 1995 г. N 209-ФЗ "О геодезии и картографии", постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2000 г. N 669 "Об утверждении Положения о федеральном картографо-геодезическом фонде" приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке предоставления в пользование и использования материалов и данных федерального картографо-геодезического фонда.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной службы геодезии и картографии России А.Н.Прусакова.

Руководитель Федеральной службы
геодезии и картографии России

А.А.Дражнюк

Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2002 г.
Регистрационный N 3713

**Приложение
к приказу Роскартографии
от 5 августа 2002 г. N 114-пр**

**Инструкция
о порядке предоставления в пользование и использования материалов и данных
федерального картографо-геодезического фонда
(утв. приказом Федеральной службы геодезии и картографии РФ от 5 августа
2002 г. N 114-пр)**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция о порядке предоставления в пользование и использования материалов и данных федерального картографо-геодезического фонда (далее - Инструкция) разработана на основании и в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 N 209-ФЗ "О геодезии и картографии" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст.2), постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2000 N 669 "Об утверждении Положения о федеральном картографо-геодезическом фонде" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 38, ст.3804).

1.2. Действие настоящей Инструкции распространяется на все органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, граждан и юридических лиц, предоставляющих в пользование и использующих материалы и данные федерального картографо-геодезического фонда (далее - фонд).

Картографо-геодезический фонд федерального органа исполнительной власти

по обороне находится в его ведении. Порядок предоставления в пользование и использования материалов и данных фонда определяется Положением о ведомственном картографо-геодезическом фонде военного назначения, которое разрабатывается и утверждается Министерством обороны Российской Федерации согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 N 853 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 31, ст. 3751), а также положением о взаимодействии Министерства обороны Российской Федерации и Федеральной службы геодезии и картографии России по вопросам выполнения геодезических и картографических работ, в соответствии с пунктом 3 Положения о Федеральной службе геодезии и картографии России, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.1999 N 1021 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 37, ст.4507; 2000, N 45, ст.4477; 2001, N 40, ст.3842).

1.3. Настоящая Инструкция определяет:

порядок предоставления в пользование материалов и данных фонда;

порядок использования материалов и данных фонда;

порядок учета предоставляемых в пользование материалов и данных фонда.

1.4. Перечень материалов и данных, включаемых в состав федерального картографо-геодезического фонда, определен в Приложении к постановлению Правительства Российской Федерации от 08.09.2000 N 669 "Об утверждении Положения о федеральном картографо-геодезическом фонде".

II. Порядок предоставления в пользование материалов и данных фонда

2.1. Организации, находящиеся в ведении Федеральной службы геодезии и картографии России и Министерства обороны Российской Федерации и осуществляющие по их поручению ведение фонда (далее именуются - организации-фондодержатели), хранят и предоставляют в пользование материалы и данные фонда по закрепленной за ними территории.

2.2. Обеспечение материалами и данными фонда геодезических и картографических работ, выполняемых в интересах обороны и безопасности Российской Федерации, осуществляется в соответствии с положением о взаимодействии Министерства обороны Российской Федерации и Федеральной службы геодезии и картографии России по вопросам выполнения геодезических и картографических работ.

2.3. Пользователями материалов и данных фонда могут быть все субъекты геодезической и картографической деятельности, определенные действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Федеральная служба геодезии и картографии России и ее территориальные органы обязаны выдавать субъектам геодезической и картографической деятельности соответствующие сведения о геодезической и картографической изученности местности на участках планируемых работ.

2.5. Предоставление в пользование материалов и данных фонда, осуществляется на основании разрешений, выдаваемых органами государственного геодезического надзора.

2.6. Для получения разрешения на использование материалов и данных фонда пользователями предоставляются в органы государственного геодезического надзора следующие документы:

заявка на предоставление в пользование материалов и данных фонда, составляемая по форме приложения 1;

копия лицензии Роскартографии на выполнение топографо-геодезических и картографических работ (в случаях, предусмотренных п.2.8);

копия документа, свидетельствующего о регистрации в органах госгеонадзора

выполнения геодезических и картографических работ (в случаях, предусмотренных п.2.8);

документы, подтверждающие то, что запрашиваемые материалы и данные фонда будут использованы для проведения работ, финансируемых за счет средств федерального бюджета (в случаях, предусмотренных п.2.9);

документы, необходимые для получения материалов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или отнесенные к информации ограниченного распространения (в случаях, предусмотренных п.2.10 - 2.11).

2.7. В заявке на получение материалов и данных фонда все графы заполняются в соответствии с требованиями пунктов 2.8 - 2.11.

В обязательном порядке в заявке указываются запрашиваемые материалы (данные) фонда, конкретная цель и срок их использования. Применительно к конкретным видам запрашиваемых материалов и данных к заявке могут прикладываться заполненные бланки и формы (список-наряд и т.п.), предусмотренные действующими нормативно-техническими документами в области геодезической и картографической деятельности для данных видов запрашиваемых материалов.

2.8. Лицензия Роскартографии на выполнение топографо-геодезических и картографических работ и сведения о регистрации в органах госгеонадзора выполнения геодезических и картографических работ представляются в тех случаях, когда целью использования материалов (данных) фонда является выполнение работ, предусмотренных Положением о лицензировании геодезической деятельности и Положением о лицензировании картографической деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2002 N 360 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 23, ст.2168).

2.9. В случае, когда материалы (данные) фонда запрашиваются для проведения работ, финансируемых за счет средств федерального бюджета (в соответствии со вторым абзацем пункта 4 статьи 9 Федерального закона "О геодезии и картографии"), т.е. когда плата за пользование материалами и данными фонда не включает затраты на их создание и хранение, получателем материалов (данных) фонда могут выступать распорядитель средств федерального бюджета или получатель средств федерального бюджета с предъявлением соответствующих документов.

2.10. При запросе материалов (данных) фонда, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, заявителем представляется копия лицензии на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.11. Материалы и данные фонда, содержащие сведения, отнесенные к информации ограниченного распространения с пометкой "Для служебного пользования", выдаются заявителю при представлении им сведений в соответствии с требованиями Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 N 1233 (дсп), Инструкции о порядке передачи сведений о координатах геодезических пунктов и географических объектов территории Российской Федерации иностранным государствам и международным организациям, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.1996 N 120 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 7, ст.684,), а также иных актов, утвержденных Федеральной службой геодезии и картографии России в пределах своей компетенции.

2.12. Разрешения на предоставление материалов и данных фонда иностранным пользователям выдаются Федеральной службой геодезии и картографии России в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.13. Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на использование

материалов (данных) фонда принимается в течение двух недель со дня получения от заявителя всех необходимых документов.

Если для принятия решения требуется получение дополнительной информации от организаций-фондодержателей, или согласование с другими территориальными органами Роскартографии (в случае значительности запрашиваемой территории и др.), срок принятия решения может быть продлен до 30 дней.

2.14. Органы государственного геодезического надзора обязаны известить заявителя о принятом решении в течение десяти дней.

Разрешение на использование материалов и данных фонда выдается после предоставления заявителем копии документа, свидетельствующего об оплате услуг по выдаче разрешения. Разрешение оформляется по форме, приведенной в приложении 2, и действует в течение трех месяцев со дня его выдачи.

2.15. На основании разрешения организация-фондодержатель, указанная в разрешении, предоставляет материалы (данные) фонда пользователю после предъявления пользователем документа о внесении соответствующей платы.

2.16. Материалы и данные фонда предоставляются пользователям на договорной основе.

2.17. Плата за пользование материалами и данными фонда, включающая в себя затраты на их создание и хранение, а также плата за услуги взимается в размере, устанавливаемом Федеральной службой геодезии и картографии России по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти, на хранении в которых находятся материалы и данные фонда.

2.18. Средства, полученные за пользование материалами и данными федерального картографо-геодезического фонда, направляются на формирование и ведение федерального картографо-геодезического фонда.

III. Порядок использования материалов и данных фонда

3.1 Материалы и данные фонда могут использоваться только в целях, указанных в разрешении на использование материалов и данных фонда.

3.2. Использование материалов и данных фонда, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Пользователи материалов и данных фонда обязаны не разглашать содержащиеся в указанных материалах и данных сведения, составляющие государственную тайну.

3.3. Пользователи материалов и данных фонда обязаны обеспечивать сохранность полученных во временное пользование материалов и данных фонда и возвращать их в установленные сроки.

3.4. Срок использования материалов и данных фонда устанавливается в разрешении на использование материалов и данных фонда.

3.5. Использование полученных материалов и данных фонда в других (не указанных в разрешении) целях возможно только при оформлении дополнительной заявки на их использование и получении соответствующего разрешения.

3.6. После завершения использования материалов и данных фонда они подлежат возврату в организацию-фондодержатель в том же виде и состоянии с учетом естественного износа. Материалы и данные фонда, выданные пользователям в виде копий и выписок подлежат возврату или уничтожению пользователем в установленном порядке в соответствии с указанным в разрешении.

Топографические карты и планы на бумажной основе и в цифровом виде после истечения установленного срока использования материалов и данных уничтожаются пользователем с составлением соответствующего акта. Акт об уничтожении таких материалов или его копия высылаются в организацию-фондодержатель (приложение 3).

3.7. Использование материалов фонда, являющихся объектами интеллектуальной собственности, регулируется действующим законодательством Российской Федерации по интеллектуальной собственности.

IV. Учет предоставляемых пользователям материалов и данных фонда

4.1. Регистрация и учет выдачи пользователям материалов и данных фонда ведется организацией-фондодержателем в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации учета и хранения материалов фонда.

4.2. Регистрация выдачи пользователям специально изготовленных копий и выписок материалов и данных фонда ведется организацией-фондодержателем в специальной книге учета таких материалов.

В целях более удобного и оперативного пользования учетными данными помимо книги учета могут применяться автоматизированные системы учета использования материалов и данных фонда, сертифицированные Федеральной службой геодезии и картографии России.

Организация-фондодержатель направляет сведения о предоставленных пользователю материалах фонда в территориальную инспекцию госгеонадзора по месту регистрации субъекта геодезической и картографической деятельности.

4.3. Учет предоставления материалов и данных фонда иностранным пользователям ведется организацией-фондодержателем в отдельной книге учета (по форме приложения 4). Книга учета должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью организации-фондодержателя.

V. Контроль за использованием материалов и данных фонда

5.1. Контроль за использованием материалов и данных фонда осуществляют Федеральная служба геодезии и картографии России и ее территориальные органы в соответствии с "Положением о государственном геодезическом надзоре за геодезической и картографической деятельностью", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.03.2000 N 273 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 14, ст.1505).

5.2. Ответственность за обеспечение сохранности материалов и данных фонда и за соблюдение установленного порядка их использования несут руководители организаций-фондодержателей (пункт 7 Положения о федеральном картографо-геодезическом фонде, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2000 N 669).

Приложение N 1
(образец)

Кому: _____
наименование органа государственного геодезического надзора

Заявка N _____

От _____
наименование организации-заказчика или Ф.И.О. гражданина, адрес

Наличие лицензии Роскартографии: _____
номер, когда, кем и

на какой срок выдана

Наличие лицензии от ФСБ России: _____
номер, когда, кем и на какой срок выдана

(заполняется при заявке секретных материалов и данных)

Другие документы _____

Прошу выдать из федерального картографо-геодезического фонда во
временное пользование сроком на _____ следующие материалы (данные):

наименование конкретных материалов (данных)

(номенклатура или район, масштаб, класс и др.)

Цели использования материалов (данных)

для решения каких задач или создания какой производной продукции

(вид, масштаб, тираж или объем и др.)

Источник финансирования _____

После использования полученные материалы (данные) будут возвращены
организации-фондодержателю, уничтожены установленным порядком (нужное
подчеркнуть).

С порядком и условиями использования материалов (данных) фонда
ознакомлен. Обязуюсь в течение всего срока использования материалов
фонда, сообщать в ТИГГН обо всех изменениях, связанных с приведенными в
настоящем заявлении сведениями.

Директор (начальник) _____

Начальник секретного органа, _____

Подписывается при заявке секретных
материалов (данных)

" ____ " _____ 200_ г.

МП

Федеральная служба геодезии и картографии России

наименование органа государственного геодезического надзора

Разрешение N _____

Выдано _____
наименование организации или Ф.И.О. гражданина, адрес,

сведения о лицензиях (номер, кем и когда выдана, срок действия)

и др. представленных документах
на использование _____ материалов (данных) _____ федерального
картографо-геодезического:

наименование конкретных материалов (данных)

(номенклатура или район, масштаб, год издания, класс и др.)

Цель использования материалов (данных):

для решения каких задач

или создания какой производной продукции (вид, тираж или объем)

Порядок платы за пользование материалами ФКГФ:

(включая/не включая плату за создание и хранение)

Организация - фондодержатель материалов (данных) и ее
адрес _____

После использования полученные материалы (данные) должны быть
возвращены фондодержателю, уничтожены установленным порядком.

ненужное зачеркнуть

Разрешение на получение материалов (данных) действует в течение трех
месяцев со дня его выдачи.

Руководитель _____
_____ орган госгеонадзора _____ подпись, фамилия

" " _____ 200_ г. МП

Примечание: секретные материалы и данные картографо-геодезического
фонда выдаются установленным порядком.

Приложение N 3
(образец)

Акт
на уничтожение использованных материалов и данных ФКГФ после
истечения установленного срока их использования
(рекомендуемая форма)

_____наименование субъекта геодезической, картографической деятельности

Мы, нижеподписавшиеся _____
(должность, фамилия и инициалы)

_____составили настоящий акт в том, что перечисленные в нем материалы и данные ФКГФ, подлежат уничтожению как утратившие практическое значение после истечения установленного срока их использования:

NN п/п	Учетный номер и дата документа	Гриф секретности	Наименование документа	Количество экземпляров	NN экз.	Количество листов в 1 экз.	Всего листов (прописью)
1	2	3	4	5	6	7	8

Всего подлежит уничтожению _____наименований документов
(прописью)
_____ экз.

" " _____ 200_ г. Подписи: 1.
2.
3.

Правильность произведенных записей в акте проверил:

_____ (подпись)
Документы перед уничтожением сверили с записями в акте и полностью уничтожили путем _____

" " _____ 200_ г. Подписи: 1.
2.
3.

Отметки об уничтожении в учетных данных произвел

" " _____ 200_ г. _____
(подпись)

Книга учета материалов и данных федерального картографо-геодезического фонда, предоставленных иностранным пользователям

N п/п	Страна, фирма-поль- зователь материалов и данных ФКГФ Дата и N договора	Вид предоставленных материалов и данных ФКГФ			N и дата разрешения, должность, Ф.И.О. лица, подписавшего разрешение	Дата и N отправки получателю материалов и данных ФКГФ из организации-фо- ндодержателя, должность, Ф.И.О. отправителя
		Наиме- нование матери- алов и данных	Единица измере- ния	Количес- тво		
1	2	3	4	5	6	7